

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024 dan 2023
beserta Laporan Auditor Independen/
Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
with Independent Auditor's Report



PIETER, UWAYS & REKAN
Registered Public Accountants
A member Firm of ECOVIS International
Minister of Finance : KEP-389/KM.6/2003



DAFTAR ISI / TABLE OF CONTENTS

	Halaman/ Page	
SURAT PERNYATAAN DIREKSI		BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENTS
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN		INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT
LAPORAN KEUANGAN PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA		FINANCIAL STATEMENTS PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
Laporan Posisi Keuangan tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	1	<i>Statements of Financial Position as of December 31, 2024 and 2023</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	2	<i>Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income for the For the Years Ended December 31, 2024 and 2023</i>
Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	3	<i>Statements of Changes in Equity for the For the Years Ended December 31, 2024 and 2023</i>
Laporan Arus Kas untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	4	<i>Statements of Cash Flows for the For the Years Ended December 31, 2024 and 2023</i>
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	5	NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
PT Dinamika Energy Indonesia
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
THE FINANCIAL STATEMENT
PT Dinamika Energy Indonesia
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini

We are undersigned

Nama	:	Ahmad Rofik	:	Name
Alamat kantor	:	Jl. Lebak Bulus Tengah No.5, Cilandak Selatan 12430	:	Office address
Nomor telepon	:	08119419887	:	Phone Number
Alamat Domisili	:	Jl. Palem Pinang 2 No. 1 Cluster Riviera, Bencong, Kelapa Dua	:	Domicili address
Jabatan	:	Direktur Utama	:	Position

Menyatakan bahwa :

State that :

- | | |
|--|---|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan yang disertai dengan laporan auditor independen ; | 1. Responsible for the preparation and presentation of the company's financial statements which is enclosed with independent auditor's report ; |
| 2. Laporan keuangan perusahaan telah disusun dan disajikan dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia ; | 2. The company's financial statements have been prepared and presented in conformity with generally accepted accounting principles in Indonesia ; |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar ; | 3. a. All information contained in the company's financial statements are complete and correct ; |
| b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi | b. The company's financial statements do not contain misleading material information or fact ; |
| 4. Bertanggungjawab atas sistem pengendalian intern dalam perusahaan. | 4. We are responsible for the company's internal control |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statements letter is made truthfully.

Jakarta, 20 Maret / March 20, 2025
Direktur Utama / President Director



Ahmad Rofik 

Laporan Auditor Independen/ Independent Auditor's Report**No. 00028/2.0582/AU.2/05/1958-1/1/III/2025**

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi/
The Stockholders, Boards of Commissioners and Directors

PT Dinamika Energy Indonesia**Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Dinamika Energy Indonesia ("Perusahaan") yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Dinamika Energy Indonesia tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggungjawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis opini bagi audit kami.

Opinion

We have audited the financial statement of PT Dinamika Energy Indonesia ("the Company"), which comprise the statements of financial position as of December 31, 2024, and the statements of profit or loss and other comprehensive income, statements of changes in equity and statements of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT Dinamika Energy Indonesia as of December 31, 2024, and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with the Financial Accounting Standards for Entities Without Public Accountability (SAK ETAP) in Indonesia.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Lain

Laporan keuangan PT Dinamika Energy Indonesia tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah diaudit oleh auditor lain dengan nomor laporan: 00100/3.0433/AU.2/05/1700-3/1/IV/2024 yang menyatakan opini wajar dalam semua hal yang material atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 17 April 2024.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Other Matter

The financial statements of PT Dinamika Energy Indonesia as of December 31, 2023 and for the year ended on that date have been audited by another auditor with report number: 00100/3.0433/AU.2/05/1700-3/1/IV/2024 which stated a fair opinion in all material respects on the financial statements as of April 17, 2024.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika kesalahan hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the financial statements

Our objective are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement whwn it exists. Misstatement can arise from fraud or error and considered material if, individually or in aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. Thhe risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud id higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang kami peroleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the financial statements (continued)

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

PIETER, UWAYS & REKAN

Yudi Susila, SE., Ak., CA., CPA

Surat Ijin Akuntan Publik / License of Public Accountant No. AP. 1958
Jakarta, 20 Maret / March 2025



	Catatan/ Notes	31 Desember/ December 2024	2023	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	3	29.492.750.146	21.680.918.635	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	4	12.607.521.473	9.524.448.942	Student receivables
Piutang lain-lain	5	1.222.096.850	960.972.266	Other receivables
Uang muka	6	4.797.612.207	35.223.656.570	Advances
Pajak dibayar di muka	14a	12.100.312.191	7.748.706.646	Prepaid tax
Biaya dibayar di muka	7	16.666.666	204.992.815	Prepaid expenses
Aset Kontrak	9	19.764.184.767	-	Contract Assets
Jumlah Aset Lancar		80.001.144.299	75.343.695.874	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Deposito yang dibatasi penggunaannya	8	5.000.000.000	5.000.000.000	Restricted Deposits
Aset tetap	10	17.589.726.654	12.465.669.440	Fixed Assets
Aset tidak lancar lainnya	11	29.083.843.325	18.256.983.190	Other noncurrent assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		51.673.569.979	35.722.652.630	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET		131.674.714.278	111.066.348.504	TOTAL ASSETS
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	12	6.511.551.583	586.753.804	Other payable
Beban akrual	15	15.215.114	15.215.114	Accrued expenses
Utang pajak	14b	269.541.597	43.863.157	Tax payables
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam setahun:				Current maturities of long-term debts:
Utang bank	13	26.646.394.047	16.059.331.483	Bank loans
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		33.442.702.342	16.705.163.558	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Utang lain-lain	16	63.034.051.391	65.744.363.561	Other payable
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam setahun:				Long-term debts net of current maturities:
Sewa pembiayaan	17	514.639.511	1.111.971.511	Lease liability
Utang bank	13	4.126.992.395	1.419.391.414	Bank loans
Kewajiban imbalan pasca kerja	18	-	597.242.018	Post-employment benefits obligation
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		67.675.683.297	68.872.968.504	Total Non-current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		101.118.385.638	85.578.132.062	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham -				Share capital -
Nilai nominal Rp1.000.000 per saham				Par value of Rp1,000,000 per share
Modal dasar - 10.200 saham				Authorized - 10,200 shares
Modal disetor - 10.200 saham	19	10.200.000.000	10.200.000.000	Fully paid - 10,200 shares
Saldo laba		20.356.328.640	15.288.216.442	Retained earnings
Aset Bersih pada Akhir Tahun		30.556.328.640	25.488.216.442	Net Assets at End of Year
Jumlah Liabilitas dan Aset Bersih		131.674.714.278	111.066.348.504	TOTAL LIABILITIES AND NET ASSETS

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
LAPORAN LABA RUGI
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal
 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
 For the Years Ended
 As of December 31, 2024 and 2023
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
PENDAPATAN	20	217.003.584.744	210.220.688.182	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	21	(197.294.852.749)	(192.637.020.300)	COST OF REVENUES
LABA KOTOR		19.708.731.995	17.583.667.882	GROSS PROFIT
Beban usaha				Operating expenses
Beban umum dan administrasi	22	(8.629.982.126)	(7.492.192.053)	General and administrative expenses
Pendapatan (beban) lain-lain	23	(4.218.017.990)	(6.150.625.930)	Other operating income (expenses)
LABA USAHA		6.860.731.878	3.940.849.899	INCOME FROM OPERATION
LABA SEBELUM PAJAK FINAL DAN PAJAK PENGHASILAN		6.860.731.878	3.940.849.899	INCOME BEFORE FINAL TAX AND INCOME TAX
Manfaat (beban) pajak				Tax benefit (expense)
Pajak kini	14c	(1.292.619.680)	(865.282.660)	Current tax
LABA TAHUN BERJALAN		5.568.112.198	3.075.567.239	PROFIT OF THE YEAR

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk tahun - tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

For the Year Ended
December 31, 2023 and 2022
Expressed in rupiah, unless otherwise stated

	Tersedia untuk pemilik perseroan / Attributable to the owners of the Company			
	Modal / Equity	Saldo Laba (Rugi) / Retained Earning (Loss)	Jumlah Ekuitas / Total Equity	
Saldo Per 31 Desember 2022	10.200.000.000	12.212.649.203	22.412.649.203	Balance as of December 31, 2022
Dividen	-	-	-	Dividend
Laba tahun berjalan	-	3.075.567.239	3.075.567.239	Income for the year
Saldo Per 31 Desember 2023	10.200.000.000	15.288.216.442	25.488.216.442	Balance as of December 31, 2023
Dividen	-	(500.000.000)	(500.000.000)	Dividend
Laba tahun berjalan	-	5.568.112.198	5.568.112.198	Income for the year
Saldo Per 31 Desember 2024	10.200.000.000	20.356.328.640	30.556.328.640	Balance as of December 31, 2024

	Catatan/ Notes	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES
Laba bersih tahun berjalan		5.568.112.198	3.075.567.239	Profit of the year
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba sebelum pajak penghasilan menjadi kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi:				Adjustments to reconcile income before income tax to net cash provided by operating activities:
Penyusutan aset tetap	10	6.012.385.424	6.311.959.871	Depreciation of fixed assets
Beban/hutang imbalan kerja neto		(597.242.018)	(7.950.374.831)	
Perubahan atas aset dan liabilitas yang digunakan untuk operasi:				Changes in operating assets and liabilities:
Piutang usaha		(3.083.072.531)	(5.193.633.653)	Project receivables
Piutang lain-lain		(261.124.584)	3.893.116	Other receivables
Pajak dibayar di muka		(4.351.605.545)	(3.328.971.149)	Prepaid tax
Biaya dibayar di muka		188.326.149	349.657.778	Prepaid expenses
Uang muka		30.426.044.363	3.760.972.233	Advances
Aset kontrak		(19.764.184.767)	-	
Aset tidak lancar lainnya		(10.826.860.135)	1.686.070.281	Other non-current asset
Utang Usaha		5.924.797.779	-	Trade payables
Beban akrual		-	(8.586.888.688)	Accrued expenses
Utang pajak		225.678.440	(122.434.939)	Taxes payables
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		9.461.254.775	(9.994.182.742)	Net Cash Provided from (Used for) Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	10	(11.136.442.638)	(1.056.055.064)	Acquisitions of fixed assets
Pengurangan Aset Tetap	10	-	466.450.000	Deductions of fixed assets
Akumulasi penyusutan aset tetap (dijual)		-	(273.116.667)	
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi		(11.136.442.638)	(862.721.732)	Net Cash Provided from (Used for) Investment Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran sewa pembiayaan		(597.332.000)	605.112.074	
Utang lain-lain		(2.710.312.170)	18.963.743.639	Other payable
Pembayaran pinjaman bank		13.294.663.545	(6.484.189.430)	Dividend
Devidend		(500.000.000)		
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan		9.487.019.375	13.084.666.283	Net Cash Provided from (Used for) Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS		7.811.831.511	2.227.761.809	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE		21.680.918.635	19.453.156.826	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF PERIOD
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	4	29.492.750.146	21.680.918.635	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF PERIOD

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Dinamika Energy Indonesia (d/h PT Data Energy Infomedia) (Perusahaan), didirikan berdasarkan akta notaris No.42 tanggal 29 Januari 2002 dari Notaris Saal Bumela, S.H. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam surat keputusan Nomor C-06130.HT.01.01.TH. 2002 tanggal 11 April 2002. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta No. 05 tanggal 22 Oktober 2024 dari Notaris Aslina Perangin-Angin, SH., MKn., di Jakarta tentang perubahan nama Perusahaan. Akta ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dalam surat keputusan Nomor AHU-0228572.AH.01.11.Tahun 2024 tanggal 24 Oktober 2024.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi mekanikal, elektrik, pembangkit energi, pengolahan data, pencatatan meter, rekening listrik dan jasa sehubungan dengan pendukung kegiatan PT PLN (Persero).

Kantor Perusahaan berlokasi di Graha YPK, Jalan Lebak Bulus Tengah No.5 Cilandak Barat, Jakarta Selatan.

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perusahaan No. 02.094.733.9-038.000.

b. Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 ada sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama
Komisaris

Ny. Juiitta Savitri Evawani
Tn. Sunarto

Direksi

Direktur Utama
Direktur

Tn. Ahmad Rofik
Tn. Novi Irawan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 ada sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama
Komisaris

Ny. Juiitta Savitri Evawani
Ny. Dewi Prasetyaningsih

Direksi

Direktur Utama
Direktur

Tn. Ahmad Rofik
Tn. Alfi

Perusahaan mempunyai karyawan tetap dan tidak tetap pada 31 Desember 2024 masing-masing sebanyak 1.760 dan 1.065 orang dan pada 31 Desember 2023 masing-masing sebanyak 1.760 dan 1.065 orang.

c. Penyelesaian Laporan Keuangan

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang telah diselesaikan dan diotorisasi untuk penerbitan pada tanggal 20 Maret 2025.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

PT Dinamika Energy Indonesia (formerly PT Data Energy Infomedia) (the Company), was established based on notarial deed No. 42 dated January 29, 2002 from Notary Saal Bumela, S.H. This deed of establishment has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in a decree Number C-06130.HT.01.01.TH. 2002 dated April 11, 2002. The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Deed No. 05 dated October 22, 2024 from Notary Aslina Perangin-Angin, SH., MKn., in Jakarta regarding the change of the Company's name. This deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights in a decree Number AHU-0228572.AH.01.11.Tahun 2024 dated October 24, 2024.

In accordance with Article 3 of the Articles of Association, the scope of the company's activities includes mechanical, electrical, energy generation, data processing, meter recording, electricity bills, and services related to supporting the activities of PT PLN (Persero).

The Company's office is located at Graha YPK, Jalan Lebak Bulus Tengah No.5 Cilandak Barat, South Jakarta.

Company Taxpayer Identification Number (NPWP) No. 02.094.733.9-038.000.

b. Board of Commissioners, Directors, and Employees

The composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of December 31, 2024 is as follows:

Board of Commissioners :

President Commissioner
Commissioner

Board of Directors

President Director
Director

The composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of December 31, 2023 is as follows:

Board of Commissioners :

President Commissioner
Commissioner

Board of Directors

President Director
Director

The Company has permanent and non-permanent employees as of December 31, 2024 of 1,760 and 1,065 people respectively and as of December 31, 2023 of 1,760 and 1,065 people respectively.

c. Completion of the Financial Statements

The Company's management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements for the year ended December 31, 2024, which were completed and authorized for issuance on March 20, 2025.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Pelaporan keuangan PT Dinamika Energy Indonesia telah disusun sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan - Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI)

Informasi dasar tertentu yang disajikan dalam laporan keuangan mengacu pada Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan 35 "Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba". Standar akuntansi dan pelaporan yang signifikan telah diterapkan secara konsisten dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan tersebut.

Laporan Keuangan disusun berdasarkan konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengakuan lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun yang bersangkutan. Dalam dasar akrual, pos-pos diakui sebagai aset, kewajiban, ekuitas, penghasilan dan beban (unsur-unsur laporan keuangan) ketika memenuhi definisi dan kriteria pengakuan untuk pos-pos tersebut. Laporan arus kas disusun menggunakan metode langsung. Kas dan Bank berjangka waktu kurang atau sama dengan 3 (tiga) bulan diklasifikasikan sebagai kas dan setara kas.

h. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas adalah kas, kas di bank (rekening giro), dan deposito berjangka yang jatuh tempo dalam jangka waktu tiga bulan atau kurang pada saat penempatannya yang tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

i. Piutang Usaha

Piutang pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi setelah dikurangi penyisihan piutang ragu-ragu. Penyisihan piutang ragu-ragu dibentuk pada saat terdapat bukti objektif bahwa saldo piutang tidak dapat ditagih. Piutang ragu-ragu dihapuskan pada saat piutang tersebut tidak dapat ditagih.

j. Uang Muka

Uang muka disajikan berdasarkan harga perolehan.

k. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat dengan metode garis lurus.

l. Aset Tetap

Aset tetap dinilai berdasarkan biaya perolehannya dan disusutkan pada saat aset tersebut dioperasikan secara komersial dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) dengan memperhatikan taksiran masa manfaat aset sebagai berikut:

Jenis Aset	Tahun/Years
Bangunan	20
Peralatan dan perlengkapan kantor	4-8
Kendaraan	4-8

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

a. Basis of Preparation of the Financial Statement

PT Dinamika Energy Indonesia financial reporting has been prepared in accordance with the Financial Accounting Standards for Entities Without Public Accountability (SAK ETAP) in Indonesia issued by the Financial Accounting Standards Board—Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI).

Certain basic information presented in the financial statements is subject to Interpretation of Financial Accounting Standard 35, "Presentation of Financial Statements of Not-for-Profit Entities." Significant accounting and reporting standards have been applied consistently in the preparation and presentation of these financial statements.

The financial statements are prepared based on the acquisition cost concept, except for certain accounts, which are prepared based on other recognition as described in the accounting policies of each account concerned. In the accrual basis, items are recognized as assets, liabilities, equity, income, and expenses (elements of the financial statements) when they meet the definition and recognition criteria for those items. The cash flow statement is prepared using the direct method. Cash and banks with a maturity of less than or equal to three months are classified as cash and cash equivalents.

h. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents are cash on hand and in banks (demand deposits) and time deposits with maturity period of three months or less at the time of placement that are not used as collateral or are not restricted.

i. Trade Receivables

Receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost net of allowance for doubtful accounts. Allowance for doubtful accounts is established when there is objective evidence that the uncollectible receivable balances. For doubtful accounts receivable written off as uncollectible.

j. Advance

Advance is presented under cost method.

k. Prepaid Expense

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

l. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation unless the land is not depreciated. Fixed asset depreciation calculations done based on the estimated economic useful lives and depreciation rates of fixed assets on a straight-line method (straight-line-method) as follows:

Tarif/Rates	Type of Assets
10 % & 5%	Buildings
25%	Office equipment and Supplies
25%	Vehicle

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

I. Aset Tetap (Lanjutan)

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

q. Imbalan Pasca Kerja

Perusahaan belum mengakui liabilitas imbalan pascakerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan liabilitas tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-undang Ketenagakerjaan No.13/2003. Dalam ketentuan tersebut Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU Ketenagakerjaan No.13/2003 adalah program imbalan pasti.

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan terdiri dari penjualan barang dan jasa. Pendapatan diakui sebagai berikut :

Pendapatan Barang

Penjualan barang diakui ketika Perusahaan telah mengirim produknya kepada pelanggan, pelanggan telah menerima barang dan terdapat keyakinan yang memadai bahwa piutang dari penjualan tersebut akan dapat tertagih.

Pendapatan Jasa

Penjualan jasa diakui dalam periode akuntansi ketika pekerjaan jasa telah diberikan dan telah diserahkan sesuai kontrak dan/atau dapat juga memperhitungkan tingkat penyelesaian transaksi pekerjaan.

t. Perpajakan

Perusahaan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perusahaan tidak mengakui adanya pajak tangguhan.

v. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Perusahaan pada tanggal laporan posisi keuangan (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa nonpenyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (Continued)

I. Fixed assets (Continued)

Expenditures for repairs and maintenance are charged to the income statement as incurred. Expenditures that extend the useful life or provide future economic benefits in the form of increased capacity, production quality, or improved performance standards are capitalized. Fixed assets that are no longer used or sold are removed from the related fixed assets group, and the resulting profit or loss is credited or charged to current operations.

q. Employee Benefits Liability

The company has not recognized post-employment benefit liabilities as stipulated in SAK ETAP chapter 23, "Employee Benefits." Recognition of such liabilities is based on the provisions of Manpower Law No. 13/2003. In such provisions, the company is required to pay employee benefits to its employees when they stop working in the event of resignation, normal retirement, death, and permanent disability. The amount of post-employment benefits is mainly based on the length of service and employee compensation at the time of termination of employment. Basically, employee benefits based on Manpower Law No. 13/2003 are defined benefit programs.

s. Revenue and Expense Recognition

Revenue consists of sales of goods and services. Revenue is recognized as follows:

Goods revenue

Sales of goods are recognized when the company has shipped the products to the customer, the customer has received the goods, and there is reasonable assurance that the receivables from the sale will be collected.

Service Revenue

Sales of services are recognized in the accounting period when the service work has been rendered and has been handed over in accordance with the contract and/or can also take into account the level of completion of the work transaction.

t. Taxation

The company recognizes a liability for all unpaid current and prior period income taxes. If the amount paid for the current and prior periods exceeds the amount payable for those periods, the company shall recognize the excess as an asset. The company does not recognize any deferred tax.

v. Events After the Reporting Period

Post reporting date events that provide additional information about the financial position of the Company as of statement of financial position date (adjusting events), if any, are reflected in the financial statements. Post reporting date events which are not adjusting events are disclosed in the notes to the financial statements when material.

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
As of December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. KAS DAN BANK

Kas dan bank terdiri dari:

	2024	2023
Kas		
Rupiah		
Kas	1.863.510.840	1.532.996.340
Jumlah Kas	1.863.510.840	1.532.996.340
Bank		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	16.650.265.079	10.009.150.827
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	10.713.691.825	9.839.656.287
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk	265.282.402	299.115.181
Jumlah Bank	27.629.239.306	20.147.922.295
Jumlah Kas dan setara Kas	29.492.750.146	21.680.918.635

Semua rekening bank ditempatkan pada bank pihak ketiga

3. CASH ON HAND AND IN BANKS

Cash on hand and in banks consist of:

	2024	2023
Cash		
Rupiah		
Cash	1.863.510.840	1.532.996.340
Total Cash	1.863.510.840	1.532.996.340
Bank		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	16.650.265.079	10.009.150.827
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	10.713.691.825	9.839.656.287
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk	265.282.402	299.115.181
Total Bank	27.629.239.306	20.147.922.295
Total cash and cash equivalents	29.492.750.146	21.680.918.635

All cash in banks are placed in third-party banks

4. PIUTANG USAHA

Rincian piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2024	2023
PT PLN (Persero) Bekasi	-	1.957.374.815
PT PLN (Persero) UP3 Solo	2.303.973.100	1.914.090.000
PT PLN (Persero) UP3 Purwokerto	1.609.823.900	1.320.550.000
PT PLN (Persero) UID Sulutenggo	-	1.168.792.255
PT PLN (Persero) UP3 Pontianak	1.126.535.491	-
PT PLN (Persero) UP3 Florest Bagian Barat	1.650.988.707	1.151.568.686
PT PLN (Persero) UP3 Luwuk	2.077.804.383	-
PT PLN (Persero) UP3 Pringsewu	1.405.630.409	-
PT PLN (Persero) UP3 Sanggau	1.654.863.316	-
PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok	-	763.633.166
Lain-lain (dibawah Rp 600.000.000)	777.902.167	1.248.440.020
Jumlah	12.607.521.473	9.524.448.942
Rincian umur piutang		
Belum jatuh tempo	3.334.057.822	7.020.572.143
Sudah jatuh tempo:		
1-30 hari	9.273.463.651	2.503.876.799
31-60 hari	-	-
61-90 hari	-	-
Lebih dari 90 hari	-	-
Jumlah	12.607.521.473	9.524.448.942
Dikurangi cadangan kerugian kredit ekspektasian	-	-
Jumlah	12.607.521.473	9.524.448.942

4. TRADE RECEIVABLES

Details of trade receivables will be as follows:

	2024	2023
PT PLN (Persero) Bekasi	-	1.957.374.815
PT PLN (Persero) UP3 Solo	2.303.973.100	1.914.090.000
PT PLN (Persero) UP3 Purwokerto	1.609.823.900	1.320.550.000
PT PLN (Persero) UID Sulutenggo	-	1.168.792.255
PT PLN (Persero) UP3 Pontianak	1.126.535.491	-
PT PLN (Persero) UP3 Florest Bagian Barat	1.650.988.707	1.151.568.686
PT PLN (Persero) UP3 Luwuk	2.077.804.383	-
PT PLN (Persero) UP3 Pringsewu	1.405.630.409	-
PT PLN (Persero) UP3 Sanggau	1.654.863.316	-
PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok	-	763.633.166
Others (below Rp 600 million)	777.902.167	1.248.440.020
Total	12.607.521.473	9.524.448.942
Not yet due	3.334.057.822	7.020.572.143
Past due:		
1-30 hari	9.273.463.651	2.503.876.799
31-60 hari	-	-
61-90 hari	-	-
More than 90 days	-	-
Total	12.607.521.473	9.524.448.942
Less allowance for expected credit losses	-	-
Total	12.607.521.473	9.524.448.942

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
As of December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. PIUTANG LAIN-LAIN

Rincian piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Karyawan	1.207.396.850	960.972.266
Lain-lain	14.700.000	-
Jumlah	1.222.096.850	960.972.266

5. OTHER RECEIVABLE

Details of other receivables will be as follows:

Employee
Others
Total

6. UANG MUKA

Rincian uang muka adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Uang muka PPOB	4.225.373.859	4.179.794.900
Persekot dinas	568.045.253	5.556.402.344
Uang muka karyawan	-	25.487.459.326
Lain-lain	4.193.095	-
Jumlah	4.797.612.207	35.223.656.570

6. ADVANCES

Details of advances are as follows:

PPOB advance
Employee advance
Others
Total

Biaya dibayar dimuka merupakan uang muka proyek Pencatatan Meter Listrik (Billing Management), Penertiban Pemakaian Tenaga Listrik (P2TL), Pelayanan Teknik (Yantek) dan Pembangkit Listrik Tenaga Mikrohidro (PLTM) yang masih berjalan masing-masing di tahun 2024 dan 2023.

The prepaid fee is a down payment for the electricity meter recording (billing management), electricity usage control (P2TL), technical services (Yantek), and micro-hydropower plant (PLTM) projects, which are still ongoing in 2024 and 2023, respectively.

Uang muka karyawan merupakan piutang karyawan dan kasbon karyawan untuk operasional dan pembelian alat kerja Perusahaan.

Employee advances are employee receivables and employee cash advances for the company's operations and purchase of work equipment.

7. BIAYA DIBAYAR DIMUKA

Rincian biaya dibayar dimuka adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Sewa	16.666.666	87.058.518
Asuransi	-	117.934.297
Jumlah	16.666.666	204.992.815

7. PREPAID EXPENSES

Details prepaid expenses are as follows:

Rent
Insurance
Total

8. DEPOSIT YANG DIBATASI PENGGUNANNYA

This account is a deposit guaranteed for project work where its use is limited, amounting to Rp 5,000,000,000 placed in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk in 2024 and 2023.

This account is a deposit guaranteed for project work where its use is limited, amounting to Rp 5,000,000,000 placed in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk in 2024 and 2023.

Deposito ini dikenakan tingkat suku bunga tahun 2024 dan 2023 berkisar 2,25% per tahun.

This deposit is subject to an interest rate in 2024 and 2023 ranging from 2.25% per year.

9. ASET KONTRAK

Rincian aset kontrak adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pekerjaan		
P2TL	6.789.834.601	-
Manbill	8.156.480.773	-
YANTEK	4.817.869.393	-
Jumlah	19.764.184.767	-

9. CONTRACT ASSETS

Details of contract assets are as follows:

Working
P2TL
Manbill
YANTEK
Total

9. ASET KONTRAK (Lanjutan)

Akun ini merupakan pekerjaan Desember yang telah selesai (BAST), namun belum bisa ditagihkan, karena belum bisa menerbitkan invoice penagihan dan faktur penjualan.

9. CONTRACT ASSETS (Continued)

This account represents December work that has been completed (BAST), but cannot yet be billed, because the billing invoice and sales invoice cannot be issued.

10. ASET TETAP

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut:

10. FIXED ASSETS

Details of fixed assets are as follows:

2024							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Biaya Perolehan						Acquisition Cost	
Tanah	86.025.000	-	-	-	86.025.000	Land	
Bangunan	450.412.500	-	-	-	450.412.500	Building	
Peralatan & Perlengkapan Kantor	48.316.436.608	10.325.996.638	-	-	58.642.433.246	Office Equipment & Supplies	
Kendaraan	10.285.990.605	810.446.000	-	-	11.096.436.605	Vehicle	
Jumlah	59.138.864.713	11.136.442.638	-	-	70.275.307.351	Total	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation	
Bangunan	388.480.785	22.520.628	-	-	411.001.413	Building	
Peralatan & Perlengkapan Kantor	38.885.409.601	4.429.097.144	-	-	43.314.506.745	Office Equipment & Supplies	
Kendaraan	7.399.304.871	1.560.767.652	-	16	8.960.072.539	Vehicle	
Jumlah	46.673.195.257	6.012.385.424	-	16	52.685.580.697	Total	
Nilai Buku	12.465.669.456				17.589.726.654	Net Book Value	
2023							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Biaya Perolehan						Acquisition Cost	
Tanah	86.025.000,00	-	-	-	86.025.000	Land	
Bangunan	450.412.500,00	-	-	-	450.412.500	Building	
Peralatan & Perlengkapan Kantor	47.260.381.544	1.056.055.064	-	-	48.316.436.608	Office Equipment & Supplies	
kendaraan	10.752.440.605	-	466.450.000	-	10.285.990.605	Vehicle	
Jumlah	58.549.259.649	1.056.055.064	466.450.000	-	59.138.864.713	Total	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation	
Bangunan	365.960.158	22.520.627	-	-	388.480.785	Building	
Peralatan & Perlengkapan Kantor	33.949.077.456	4.936.332.145	-	-	38.885.409.601	Office Equipment & Supplies	
Kendaraan	6.319.314.439	1.353.107.099	273.116.667	-	7.399.304.871	Vehicle	
Jumlah	40.634.352.053	6.311.959.871	273.116.667	-	46.673.195.257	Total	
Nilai Buku	17.914.907.596				12.465.669.456	Net Book Value	

Penyusutan aset tetap dibebankan pada operasi sebagai berikut:

Depreciation of fixed assets is charged to operations as follows:

	2024	2023	
Beban Pokok Pendapatan	5.863.530.272	6.185.625.351	Cost of revenue
Beban Umum dan Administrasi	148.855.152	126.334.519	General and administrative expenses
Jumlah	6.012.385.424	6.311.959.870	Total

Tanah dan bangunan terletak di Taman Harapan Indah, Bekasi, Jawa Barat, dengan hak legal berupa Hak Guna Bangunan yang berjangka waktu 20 tahun yang akan jatuh tempo pada tahun 2030. Manajemen berpendapat tidak terdapat permasalahan dengan perpanjangan hak atas tanah karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti pemilikan yang memadai.

The land and building are located in Taman Harapan Indah, Bekasi, West Java, with legal rights in the form of Building Use Rights for a period of 20 years, which will expire in 2030. Management believes that there are no problems with the extension of land rights because all land was obtained legally and supported by adequate evidence of ownership.

10. ASET TETAP (Lanjutan)

Aset tetap tidak diasuransikan kepada perusahaan asuransi terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 karena manajemen berpendapat Perusahaan memiliki kemampuan yang cukup untuk mencegah risiko kerugian.

Berdasarkan hasil penelaahan aset tetap pada akhir tahun, manajemen berpendapat tidak terjadi penurunan nilai aset tetap Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023.

11. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

Rincian aset tidak lancar lainnya adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Dana Pensiun Lembaga Keuangan		
Bank Rakyat Indonesia	-	16.253.704.717
Bank garansi	1.862.376.719	1.229.631.383
Dana Pensiun Lembaga Keuangan		
PT Axa Mandiri Financial Services	-	650.210.116
PT Prudential Life Assurance	123.436.974	123.436.974
Beban ditangguhkan	27.098.029.632	-
Jumlah	29.083.843.325	18.256.983.190

Perusahaan menyelenggarakan Program Pensiun Iuran Pasti (PIIP) untuk semua karyawan. Program tersebut dikelola oleh Dana Pensiun Lembaga Keuangan Bank Rakyat Indonesia (DPLK BRI) dan Dana Pensiun Lembaga Keuangan PT Axa Mandiri Financial Services (DPLK Mandiri). Kontribusi dihitung secara periodik oleh kedua DPLK tersebut. Perusahaan berkontribusi sebesar 15,5% dari gaji pokok karyawan untuk mencapai jumlah yang dibutuhkan.

Saldo beban ditangguhkan merupakan biaya atas uang muka karyawan, piutang karyawan, persekot, DPLK dan pendapatan beban tahun lalu atas biaya ini manajemen sekarang beranggapan bukan diakibatkan oleh tahun berjalan, dan akan di amortisasi selama 10 tahun.

12. UTANG USAHA

Rincian utang usaha adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Go Rental	1.469.254.600	-
Yanuwar Bayu Setiyadi	865.919.000	-
PT Adi Sarana Armada, Tbk	780.722.200	528.182.804
PT Agung Solusi Trans	415.453.500	-
PT Orix Indonesia Finance	191.295.000	-
PT Dipo Star Finance	179.544.800	-
PT Sentra Teknologi Terapan	195.750.000	-
PT HRC Prima Sejahtera	-	58.571.000
Lain-lain	2.413.612.483	-
Jumlah	6.511.551.583	586.753.804

10. FIXED ASSETS (Continued)

Fixed assets are not insured with insurance companies against fire and other risks as of December 31, 2024, and 2023 because management believes the company has sufficient ability to prevent the risk of loss.

Based on the results of the fixed asset review at the end of the year, management is of the opinion that there was no impairment in the value of the Company's fixed assets for the years ended December 31, 2024 and 2023.

11. OTHER NON-CURRENT ASSETS

Details of other non-current assets will be as follows:

	2024	2023
Financial Institution Pension Fund		
Bank Rakyat Indonesia	-	16.253.704.717
Bank guarantee	1.862.376.719	1.229.631.383
Financial Institution Pension Fund		
PT Axa Mandiri Financial Services	-	650.210.116
PT Prudential Life Assurance	123.436.974	123.436.974
Deferred charges	27.098.029.632	-
Total	29.083.843.325	18.256.983.190

The company organizes a defined contribution pension program (PIIP) for all employees. The program is managed by the Bank Rakyat Indonesia Financial Institution Pension Fund (DPLK BRI) and the PT Axa Mandiri Financial Services Financial Institution Pension Fund (DPLK Mandiri). Contributions are calculated periodically by both DPLKs. The company contributes 15.5% of the employee's basic salary to reach the required amount.

The deferred charge balance represents the cost of employee advances, employee receivables, advances, DPLK and income from previous year's expenses. Management currently considers that these costs are not caused by the current year and will be amortized over 10 years.

12. ACCOUNT PAYABLES

Details of account payables will be as follows:

	2024	2023
Go Rental	1.469.254.600	-
Yanuwar Bayu Setiyadi	865.919.000	-
PT Adi Sarana Armada, Tbk	780.722.200	528.182.804
PT Agung Solusi Trans	415.453.500	-
PT Orix Indonesia Finance	191.295.000	-
PT Dipo Star Finance	179.544.800	-
PT Sentra Teknologi Terapan	195.750.000	-
PT HRC Prima Sejahtera	-	58.571.000
Others	2.413.612.483	-
Total	6.511.551.583	586.753.804

13. UTANG BANK

Rincian utang bank adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Jangka Pendek		
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	9.728.942.003	7.481.406.159
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	16.917.452.044	8.577.925.324
Sub Jumlah	26.646.394.047	16.059.331.483
Jangka Panjang		
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	4.126.992.395	1.419.391.414
Sub Jumlah	4.126.992.395	1.419.391.414

1. PT Bank Mandiri (Persero), Tbk

Berdasarkan Addendum V Perjanjian Kredit Modal Kerja No. RCO.JTH/0183/KMK/2021 tanggal 25 Mei 2022 (Perjanjian awal berdasarkan Akta No.30 tanggal 29 Mei 2024 dari I Gede Buda Gunamanta, SH., notaris di Jakarta Selatan), Bank Mandiri memberikan Fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) sifatnya Revolving Rekening Koran Transaksional sublimit Non Cash Loan - Bank Garansi dengan tujuan untuk modal kerja usaha jasa penunjang tenaga listrik dan outsourcing di PT PLN (Persero) dan di PT Aneka Tambang Tbk. Plafon fasilitas kredit ini maksimal menjadi sebesar Rp 20.000.000.000, dengan suku bunga 10% per tahun. Jangka waktu fasilitas kredit ini diperpanjang 12 bulan sampai dengan tanggal 26 Mei 2025 dan dapat diperpanjang kembali.

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No.93 tanggal 27 Mei 2021 dari I Gede Buda Gunamanta, SH., notaris di Jakarta Selatan, Bank Mandiri memberikan Fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) sifatnya Non Revolving Transaksional dengan tujuan untuk modal kerja pengadaan alat, barang atau bahan berupa pekerjaan Manajemen Billing, P2TL, Yantek dan Operation and Maintenance untuk masa kontrak 1-5 tahun di PT PLN (Persero). Plafon fasilitas kredit ini maksimal sebesar Rp 6.000.000.000, dengan suku bunga 9,9% per tahun. Jangka waktu fasilitas kredit ini 75 bulan sampai dengan tanggal 26 Agustus 2027 dan dapat diperpanjang.

Kedua fasilitas kredit ini dijamin dengan piutang usaha secara fiducia sebesar Rp 31.250.000.000 dan 1 lembar bilyet deposito senilai Rp 5.000.000.000 atas nama Perusahaan.

13. BANK LOAN

Details of bank loan are as follows:

	2024	2023	
Short-term			
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	9.728.942.003	7.481.406.159	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	16.917.452.044	8.577.925.324	PT Bank Mandiri (Persero), Tbk
Sub Total	26.646.394.047	16.059.331.483	Sub Total
Long-term			
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	4.126.992.395	1.419.391.414	PT Bank Mandiri (Persero), Tbk
Sub Total	4.126.992.395	1.419.391.414	Sub Total

1. PT Bank Mandiri (Persero), Tbk

Based on Addendum V of the Working Capital Credit Agreement No. RCO.JTH/0183/KMK/2021 dated May 25, 2022 (Initial agreement based on Deed No.30 dated May 29, 2024 from I Gede Buda Gunamanta, SH., notary in South Jakarta), Bank Mandiri provides a Working Capital Credit Facility (KMK) in the form of a Revolving Transactional Current Account sublimit Non Cash Loan - Bank Guarantee for the purpose of working capital for the electricity and outsourcing support services business at PT PLN (Persero) and at PT Aneka Tambang Tbk. The maximum ceiling for this credit facility is IDR 20,000,000,000, with an interest rate of 10% per annum. The term of this credit facility is extended for 12 months until May 26, 2025 and can be extended again.

Based on Credit Agreement Deed No.93 dated May 27, 2021 from I Gede Buda Gunamanta, SH., notary in South Jakarta, Bank Mandiri provides a Non-Revolving Transactional Working Capital Credit Facility (KMK) with the aim of providing working capital for the procurement of equipment, goods or materials in the form of Billing Management, P2TL, Yantek and Operation and Maintenance work for a contract period of 1-5 years at PT PLN (Persero). The maximum ceiling for this credit facility is IDR 6,000,000,000, with an interest rate of 9.9% per year. The term of this credit facility is 75 months until August 26, 2027 and can be extended.

These two credit facilities are secured by fiduciary accounts receivable amounting to Rp 31,250,000,000 and 1 deposit slip worth Rp 5,000,000,000 in the name of the Company.

13. UTANG BANK (Lanjutan)

2. PT Rakyat Indonesia (Persero), Tbk

Berdasarkan Surat Penawaran Putusan Kredit No. B.2420/KC V/ADK/SPPK/09/2023 tanggal 22 September 2023 (Perjanjian awal berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No.15, dari I Nyoman Arta, SH.,MKn., notaris di Bekasi), Bank BRI memberikan fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut:

- Fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) sifatnya pinjaman rekening koran dengan tujuan untuk biaya operasional serta biaya pendahuluan kontrak, plafon kredit sebesar Rp 2.000.000.000, suku bunga 11,5% per tahun.
- Fasilitas KMK Prefinancing Invoice Vendor PT PLN dengan tujuan untuk membiayai tagihan dari pengerjaan proyek, pengadaan barang/jasa atas dasar kontrak dari PT PLN (Persero) berdasarkan perjanjian kredit antara BRI dengan vendor PT PLN (Persero), plafon kredit sebesar Rp 8.000.000.000, suku bunga 10,5% per tahun.

Jangka waktu fasilitas kredit tersebut di atas selama 12 bulan sampai dengan tanggal 19 Agustus 2024 dan dapat diperpanjang. Fasilitas kredit ini dijamin dengan piutang usaha secara fiducia sebesar Rp 13.000.000.000 dan sebidang tanah berikut bangunan bersertifikat Hak Guna Bangunan No.18478/Pejuang atas nama Perusahaan, luas tanah 75m2 dan luas bangunan 150m2, terletak di Kelurahan Pejuang, Kecamatan Medan Satria, Kota Bekasi, Jawa Barat.

13. BANK LOAN (Continued)

1. PT Rakyat Indonesia (Persero), Tbk

Based on the Credit Decision Offer Letter No. B.2420/KC V/ADK/SPPK/09/2023 dated September 22, 2023 (Initial agreement based on Credit Agreement Deed No.15, from I Nyoman Arta, SH.,MKn., notary in Bekasi), Bank BRI provides credit facilities with the following details:

- Working Capital Credit Facility (KMK) is a current account loan for the purpose of operational costs and preliminary contract costs, with a credit ceiling of IDR 2,000,000,000, with an interest rate of 11.5% per year.
- KMK Prefinancing Invoice Vendor PT PLN facility with the aim of financing bills from project work, procurement of goods/services based on contracts from PT PLN (Persero) based on a credit agreement between BRI and the vendor PT PLN (Persero), credit ceiling of IDR 8,000,000,000, interest rate of 10.5% per year.

The term of the above credit facility is 12 months until August 19, 2024 and can be extended. This credit facility is secured by fiduciary accounts receivable of Rp13,000,000,000 and a plot of land and a building with a Building Use Rights certificate No.18478/Pejuang in the name of the Company, land area 75m2 and building area 150m2, located in Pejuang Village, Medan Satria District, Bekasi City, West Java.

14. PERPAJAKAN

a. Pajak dibayar dimuka

	2024
Pajak penghasilan pasal 23	9.310.754.980
Pajak penghasilan pasal 28 A	2.077.763.540
Pajak penghasilan pasal 25	189.706.454
Pajak Pertambahan Nilai	522.087.217
Jumlah	12.100.312.191

b. Utang pajak

	2024
Pajak penghasilan pasal 4 (2)	31.284.106
Pajak penghasilan pasal 23	3.989.946
Pajak Pertambahan Nilai	234.267.546
Jumlah	269.541.597

14. TAXATION

a. Prepaid taxes

	2023
	5.445.409.815
	2.077.763.540
	190.274.454
	35.258.837
Total	7.748.706.646

Income tax article 23
Income tax article 28 A
Income tax article 25
Value added tax

Total

b. Taxes payables

	2023
	-
	43.863.157
	-
Total	43.863.157

Income tax article 21
Income tax article 23
Value added tax

Total

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

c. Manfaat (beban) pajak penghasilan

c. Tax benefit (expense)

	2024	2023	
Laba sebelum pajak	6.860.731.878	3.940.849.899	Income before tax
Beda tetap:			Permanent differences:
Koordinasi dan berita acara	34.796.200	214.955.425	Coordination and news
Pajak penghasilan	403.816.991	135.942.989	Tax income
Lainnya	(1.423.800.500)	(358.644.505)	Others
Jumlah	(985.187.309)	(7.746.091)	Total
Taksiran laba kena pajak	5.875.544.569	3.933.103.808	Estimated taxable income
Taksiran laba kena pajak (dibulatkan)	5.875.544.000	3.933.103.000	Estimated taxable income (rounded off)
Pajak penghasilan - kini	1.292.619.680	865.282.660	Current income tax
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka			Less prepaid income tax:
Pasal 23	1.027.708.459	2.700.426.246	Article 23
Pasal 25	264.911.221	242.619.954	Article 25
Jumlah	1.292.619.680	2.943.046.200	Total
Estimasi utang pajak penghasilan	-	(2.077.763.540)	Estimated corporate income tax

15. BEBAN AKRUAL

15. ACCRUED EXPENSES

Akun ini merupakan akrual untuk:

This account represents accrual for:

	2024	2023	
Lain-lain	15.215.114	15.215.114	Others
Jumlah	15.215.114	15.215.114	Total

16. UTANG LAIN-LAIN

16. OTHERS PAYABLES

Rincian utang lain-lain adalah sebagai berikut:

Details of others payables are as follows:

	2024	2023	
Pihak ketiga			Third party
PT Haleyora Powerindo	7.946.237.881	8.546.237.881	PT Haleyora Powerindo
PT Lisna Syifa Prima	(10.000)	2.274.550.295	PT Lisna Syifa Prima
Lainnya	248.467.910	298.819.982	Others
Sub jumlah	8.194.695.791	11.119.608.158	Sub total
Pihak hubungan istimewa			Related parties
Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan			Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan
PT PLN (Persero)	40.517.504.761	40.479.174.815	PT PLN (Persero)
PT Datanet Infomedia	14.321.850.839	14.145.580.588	PT Datanet Infomedia
Sub jumlah	54.839.355.600	54.624.755.403	Sub total
Jumlah	63.034.051.391	65.744.363.561	Total

Saldo utang kepada YPK PLN sebesar Rp 40.517.504.761. Sampai dengan tanggal pelaporan, Perusahaan masih melakukan pengajuan keringanan kepada YPK PLN.

The balance of debt to YPK PLN is Rp 40,517,504,761. As of the reporting date, the Company is still submitting a request for relief to YPK PLN.

Saldo utang kepada PT Datanet Infomedia sebesar Rp 14.321.850.839. Sampai dengan tanggal pelaporan, Perusahaan masih melakukan pengajuan keringanan kepada PT Datanet Infomedia.

The balance of debt to PT Datanet Infomedia is Rp 14,321,850,839. As of the reporting date, the Company is still submitting a request for relief to PT Datanet Infomedia.

17. UTANG SEWA PEMBIAYAAN

Berdasarkan Surat Perjanjian Pembiayaan Murabahah nomor 013020513838 tanggal 25 November 2020 dengan PT Adira Finance, Perusahaan memperoleh sewa pembiayaan kendaraan sebanyak 13 unit Daihatsu Pick-up dengan jangka waktu 36 bulan.

Pada tanggal 13 Oktober 2023 pembiayaan tersebut diperpanjang dengan jangka waktu 36 bulan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, utang sewa pembiayaan masing-masing sebesar Rp 514.639.511 dan Rp 1.111.971.511.

17. FINANCE LEASE DEBT

Based on the Murabahah Financing Agreement Letter number 013020513838 dated November 25, 2020 with PT Adira Finance, the Company obtained a vehicle financing lease of 13 Daihatsu Pick-up units with a term of 36 months.

On October 13, 2023, the financing was extended for a period of 36 months.

As of December 31, 2024 and 2023, finance lease liabilities amounted to Rp 514,639,511 and Rp 1,111,971,511, respectively.

18. KEWAJIBAN IMBALAN PASCA KERJA

	2024	2023	
Saldo awal	597.242.018	8.547.616.849	Beginning balance
Beban jasa kini	5.333.172.494	5.051.021.498	Current service charge
Pembayaran manfaat	(5.930.414.512)	(13.001.396.329)	Benefit payments
Saldo akhir	-	597.242.018	Ending balance

Pada tahun 2024 dan 2023, Perusahaan tidak menunjuk aktuaris independen untuk menentukan liabilitas imbalan pasca kerja, akan tetapi manajemen menghitung secara swakelola atas imbalan pasca kerja sesuai dengan UU ketenagakerjaan yang berlaku.

In 2024 and 2023, the Company did not appoint an independent actuary to determine post-employment benefit liabilities, but management independently calculated post-employment benefits in accordance with applicable employment laws.

19. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

19. SHARE CAPITAL

The composition of the Company's shareholders as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Ditempatkan dan Disetor penuh / Issued and Fully Paid			
	Jumlah Saham/ Number of shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Amount
Pemegang Saham			Shareholders
Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan			Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan
PT PLN (Persero)	5.202	51,00%	5.202.000.000
PT. Datanet Infomedia	4.998	49,00%	4.998.000.000
Jumlah	10.200	100%	10.200.000.000

20. PENDAPATAN

Rincian pendapatan neto adalah sebagai berikut:

20. REVENUES

Details of net revenues are as follows:

	2024	2023	
Pencatatan meter listrik	85.932.194.995	76.170.283.744	Electricity meter reading
Penertiban Pemakaian Tenaga Listrik (P2TL)	59.327.082.354	57.528.872.505	Regulation of Electricity Usage (P2TL)
Pelayanan Teknik (YANTEK)	62.039.604.816	49.288.744.599	Technical Services (YANTEK)
Pembangkit Listrik Tenaga Mikrohidro (PLTM/O&M)	7.543.147.217	25.632.867.982	Micro Hydro Power Plant (PLTM/O&M)
Pekerjaan Kesepakatan Harga Satuan (KHS)	1.975.664.468	1.599.919.352	Unit Price Agreement (KHS) Work
Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS/Pusat)	185.890.894	-	Micro Hydro Power Plant (PLTM/O&M)
Jumlah	217.003.584.744	210.220.688.182	Total

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DINAMIKA ENERGY INDONESIA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
As of December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. BEBAN POKOK PENJUALAN

Rincian beban pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	2024
Pencatatan meter listrik	70.025.093.161
Penertiban Pemakaian Tenaga Listrik (P2TL)	57.593.412.727
Pelayanan Teknik (YANTEK)	58.414.895.114
Pembangkit Listrik Tenaga Mikrohidro (PLTM/O&M)	6.062.847.315
Pekerjaan Kesepakatan Harga Satuan (KHS)	2.012.667.526
Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS/Pusat)	3.185.936.906
Jumlah	197.294.852.749

21. COST OF REVENUES

Details of cost of revenues are as follows:

	2023	
	73.941.943.725	Electricity meter reading
	50.916.226.966	Regulation of Electricity Usage (P2TL)
	45.187.847.918	Technical Services (YANTEK)
	21.210.925.551	Micro Hydro Power Plant (PLTM/O&M)
	1.380.076.140	Unit Price Agreement (KHS) Work
	-	Micro Hydro Power Plant (PLTM/O&M)
Total	192.637.020.300	

22. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Rincian beban umum dan administrasi adalah sebagai berikut:

	2024
Gaji dan kesejahteraan karyawan	4.904.339.754
Kantor	1.117.281.411
Transportasi dan perjalanan dinas	128.538.512
Sewa	997.432.608
Telepon, internet, listrik, dan air	164.859.947
Penyusutan	148.855.152
Fuel, parking and tolls	476.320.781
Lain-lain (dibawah Rp 200.000.000)	692.353.961
Jumlah	8.629.982.126

22. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Details of general and administrative expenses are as follows:

	2023	
	3.800.237.196	Employee salaries and benefits
	928.082.610	Office
	922.501.540	Transportation and business travel
	781.640.647	Rent
	213.961.948	Telephone, internet, electricity and water
	126.334.519	Depreciation
	24.539.455	Fuel, parking and tolls
	694.894.138	Others (below Rp 200 million)
Total	7.492.192.053	

23. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

Rincian pendapatan (beban) lain-lain adalah sebagai berikut:

	2024
Pendapatan Lain-Lain:	
Jasa Giro	1.028.629
Pendapatan bunga	1.437.021.721
Keuntungan penjualan aset tetap	-
Lain - lain	177.538.613
Sub jumlah	1.615.588.963
Beban Lain-Lain:	
Bunga pinjaman	(5.735.399.520)
Adminstrasi bank	(18.893.719)
Lain - lain	(79.313.714)
Sub jumlah	(5.833.606.953)
Jumlah	(4.218.017.990)

23. INCOME (EXPENSES) OTHERS

Details of income (expenses) others are as follows:

	2023	
	188.473.983	Other income
	-	Current account revenues
	89.666.667	
	220.313.478	Others
Sub total	498.454.128	
		Other income
	(6.057.254.766)	Loan interest
	(273.707.735)	Bank administration
	(318.117.557)	Others
Sub total	(6.649.080.058)	
Total	(6.150.625.930)	